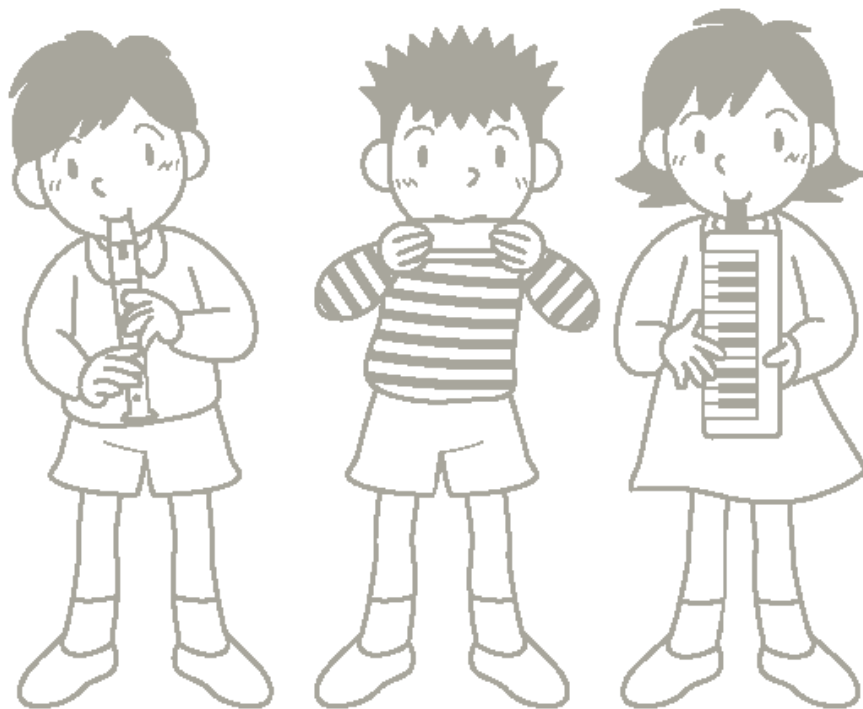


学校生活について



1. 服装・持ち物について

①通学服・・・指定の標準服はありません。(活動しやすく、子ども自身が脱ぎ着しやすく、ハンカチ、ティッシュをいつも身につけられるように、ポケットのある服をお選びください。)教室では手袋をしません。学校でマフラーは着用しません。また、飾りがたくさんあるようなデザインの服や、活動の妨げや事故の元になるような服は、避けてください。

②通学かばん・・・色の指定等はありませんが、ランドセル等背負えるものをお使いください。(手提げは、補助的にお使いください。)

③通学靴・・・指定はありませんが、運動しやすいものが適しています。

④上 靴・・・教室・廊下は白のバレースューズ。体育館・家庭科室は白のバレースューズのつま先に㊦を入れたものを使用します。どちらも上靴袋をご用意ください。

⑤給食エプロン・・・給食のエプロンは個人もちです。

※うわぐつ・エプロン等は週末持ち帰りますので、せんとくして忘れないように持たせてください

⑥名 札 登校したら左胸につけ、下校時に教室に置いて帰ります。6年間使用します。

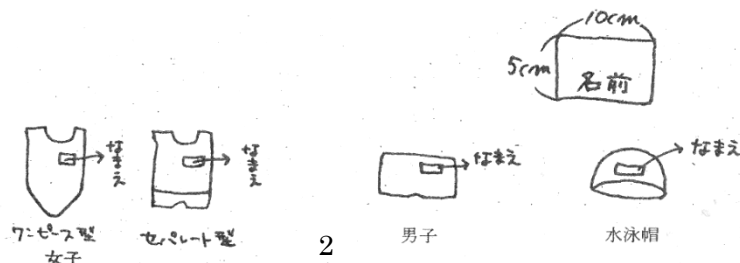
⑦体操服・・・男女共、上は白トレシャツ、下はハーフパンツ(黒か紺の無地)です。上下とも左上に名まえをかいた白い布(8cm×5cm)を縫いつけてください。体操服を入れる袋も用意してください。(巾着型は紐が長く床についてしまうので、ぶら下げようの紐を付けると便利です。)

- ・体育時、タイツははいてはいけません
- ・下に肌着は着ても良いですが、着替えを必ず持参してください。
- ※ 華美なものは身に着けない。
- ・運動会の練習やかけ足朝会の時などは、体操服を家から着てきます。
- ・帰りは絶対に服に着替えてかえります。
- ・上着は基本的に着ません。

⑧水 着 スクール水着での入水となります。紫外線等が気になる場合は、紫外線防止の長そで水着(ラッシュガードも可)でもかまいません。ただし、色は華美にならないようにお願いします。水泳帽子も指定はありません。ゴーグルは持ってきてもかまいません。

※水泳は6月下旬頃から始まります。水着と帽子を忘れると水泳学習に参加できませんのでご注意ください。

※水泳健康カードの忘れ・記入もれ・捺印忘れも水泳学習に参加できませんのでご注意ください。



2. 高陽小学校のきまり

(1) 登下校について

- ・登校時刻 8:00～8:25
- ・下校時刻 学年や曜日、行事によって変更しますが

基本的には午後 4:30 まで

- ★登校・下校の時は正門を使います。門は電子錠でロックされています。遅れて登校した場合は、小門の所のインターホン「職員室」を押してください。職員室につながりますので、モニターで確認のうえ開錠します。
- ★交通ルールを守って登下校します。
- ★家の人が決めた一番安全な道を通り、通学路を守って登下校します。
- ★できる限り、一人で登下校することがないようにします。
- ★学校には自転車できません。

午前 8:30 以降は防犯のため、正門は閉めています。朝早すぎる登校は、不審者などが入り込んだ時等に対応できない可能性があります。

安全面を考慮して 8:00 を過ぎてから登校しましょう。

(2) 放課後について

- ★一度下校したら、学校には遊びに来ません。
- ★午後5時以降は、忘れ物を取りに来ません。
- ★遊ぶ時は地域の人に迷惑にならないようにします。(用事がないのに店に出入りしません)
- ★外出するときは、家の人に「行き先」と「帰る時刻」を必ず言います。

(3) 学校の中の決まり

服装・持ち物

- ☆ 必要のないお金・遊び道具(ゲーム機・カード類・携帯電話)お菓子・危険なものなど学習に必要なものは、学校に持ってこない。
- ☆ 学校では1年生～5年生はシャープペンシルは使わない。(6年生は使用してもよい)
 - ※ シャープペンシルは一人1本。高価なものや遊んでしまうものは持ってこない。
 - ※ 学校や学級のルールを守れない場合は使用を禁止します
- ☆ 3年生からボールペンは赤・青2色をもってきてよい。(他の色や蛍光ペンは持ってこない)
- ☆ 自分の持ち物には、学年・組・名前をはっきりと書く。
- ☆ 登下校時は、名札を外し学校に保管。校内では、名札を左胸につけておく。

☆ 校舎内は上ぐつ、トイレはトイレ用スリッパ、体育館は体育館シューズをはく。

※ 1 階は下ぐつ、または、上ぐつ 2階は上ぐつ

☆ 小学生らしい服装を心がける。

次のような格好はやめましょう。

- ミサンガやアクセサリ類を身につけること。
- 手や足に、マニキュアをぬること。
- 毛染めやパーマ、特異な髪型などをすること。
- 化粧やピアスなどをすること。
- シールのタトゥーをはるなど、小学校生活にふさわしくないこと。

児童の持ち物としてふさわしくないもの

- ・お菓子（あめやガム等）・ヘア用品小物・スーパーボール・においのある消しゴム、のり
- ・携帯電話・シール・メモ帳 など

★そのほかにも、必要でないお金やおもちゃ、危険なもの（花火や刃物）は学校に持ってこない。
（ゲーム機やカード類）

防寒具のきまり

- イヤーマフラー（耳あて）・ひざかけ・・・全面禁止
- カイロ・・・持ってきててもよいが授業中・休み時間などに出さない
- 手袋・・・校舎内・中庭遊具・鉄棒等で遊ぶ時は着用しない（運動場はOK）
- ネックウォーマー・マフラー・ニット帽・・・登下校のみ、着用してよい
学校内での着用は禁止
（休憩時間も禁止）

遊 び

☆ サッカー・バスケットゴール、門の扉、さくなどに乗ったり、ぶらさがったりしない。

☆ 廊下や階段で遊んだり、走ったりしない。

☆ 高陽の森・砂場・コンビネーションでのボール遊びはしない。

☆ 学校菜園周りやトイレ、特別教室、駐車場、玄関、非常階段付近で遊ばない。

☆ コンビネーション遊具では、おにごっこ等の危険な遊びはせず
に安全に遊ぶ。

午前 1 年生～3 年生
午後・昼休み 4 年生～6 年生

☆ コンビネーション遊具の上の部分（黄色い所）では、1 年生は遊ばない。

- ☆ ベランダや教室の窓から、体をのりださない。
- ☆ ボール遊びは、運動場で行う。サッカーは、放課後に決められた場所です。
- ☆ クラス置きのボールは原則、担任の先生に借りて、担任の先生に返す。
(※ 担任の先生がいない場合は職員室に返す。)
- ☆ 放課後、担任の先生がいない教室で遊ばない。
- ☆ 赤旗が出ている時は、教室で静かに過ごす。

その他

- ☆ 体育館・体育道具は、担任の先生がいない時には使用しない。
- ☆ 体育館・特別教室などのカギは担任の先生から受け取る。
- ☆ 光化学スモッグ
 - ・緑の旗（予報） ——— 体調のすぐれない人は、日かげに入る。
 - ・黄色の旗（注意報） —— 全員、日かげに入る。運動場の体育は、見あわせる。

（４）学校の外の決まり

- ☆ 学校に来るときは、自転車に乗ってこない。
- ☆ 火遊びはしない。（花火等は大人の人がいいて、安全な場所です。）
- ☆ 遊びにいくときは、必ず「だれと」「どこへ」行き「何時に」帰るかを家の人に知らせておく。
お金の使い方、ゲーム、携帯電話などは、使い方を家の人と相談する。
「おごる・おごられる・かす・かりる」などは基本的にはしない。
- ☆ 校区外へは子どもだけで行かない。ショッピングセンターへは大人の人と一緒にいく。
- ☆ 知らない人に話しかけられても、ついていったり車に乗ったりせず、大声を出して逃げる。
- ☆ 助松プール・ふれあいゾーンの温水プールへは、大人の人（責任のもてる人）と行く。
- ☆ スケートや夜店は責任のもてる人と行く。
- ☆ 用事のない時は、スーパーやコンビニ、家電量販店などのお店には行かない。
- ☆ ローラースケート、一輪車などは、道路や駐車場など危険な所をさけ、安全な場所で使う。
- ☆ エアガンや刃物など、危険な道具で遊ばない。



★ 通知表「あゆみ」について

- ・学期ごとに A4 サイズの上質紙に印字した成績等の記録を通知表専用ファイルに入れてお渡します
- ・専用ファイルは今までのように次の（２，３）学期初めの日に学校に返却してください。

★ 器物破損時の対応について

児童による器物破損は、再発防止と反省を促すことから、原則的に実費弁済をお願いしております。窓ガラス等の破損時には、家庭への実費弁済をお願いすることもあります。ご了解、よろしくお願いします。

★ 児童の写真撮影について

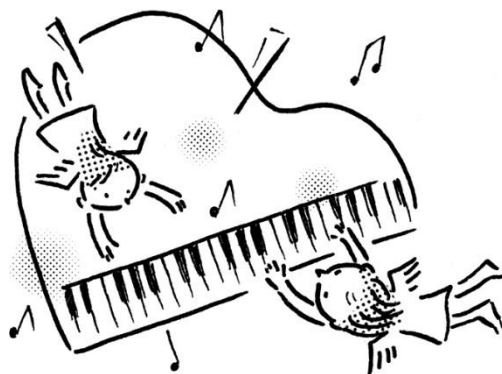
学校内外での児童の活動写真を撮影して、学校通信やPTA 広報等に掲載することがありますが、掲載にご承諾されない場合は、事前に担任を通じてお知らせいただきたくお願い申し上げます。また、学校行事等でお子様以外の児童が写っているデーターを不特定多数の人が閲覧できるような SNS 等を使って流出することのないようにお気をつけ願います。

★ 「おう吐」についてのお願い

学校でお子様がおう吐した場合、次のことを保護者の方にお願ひします。

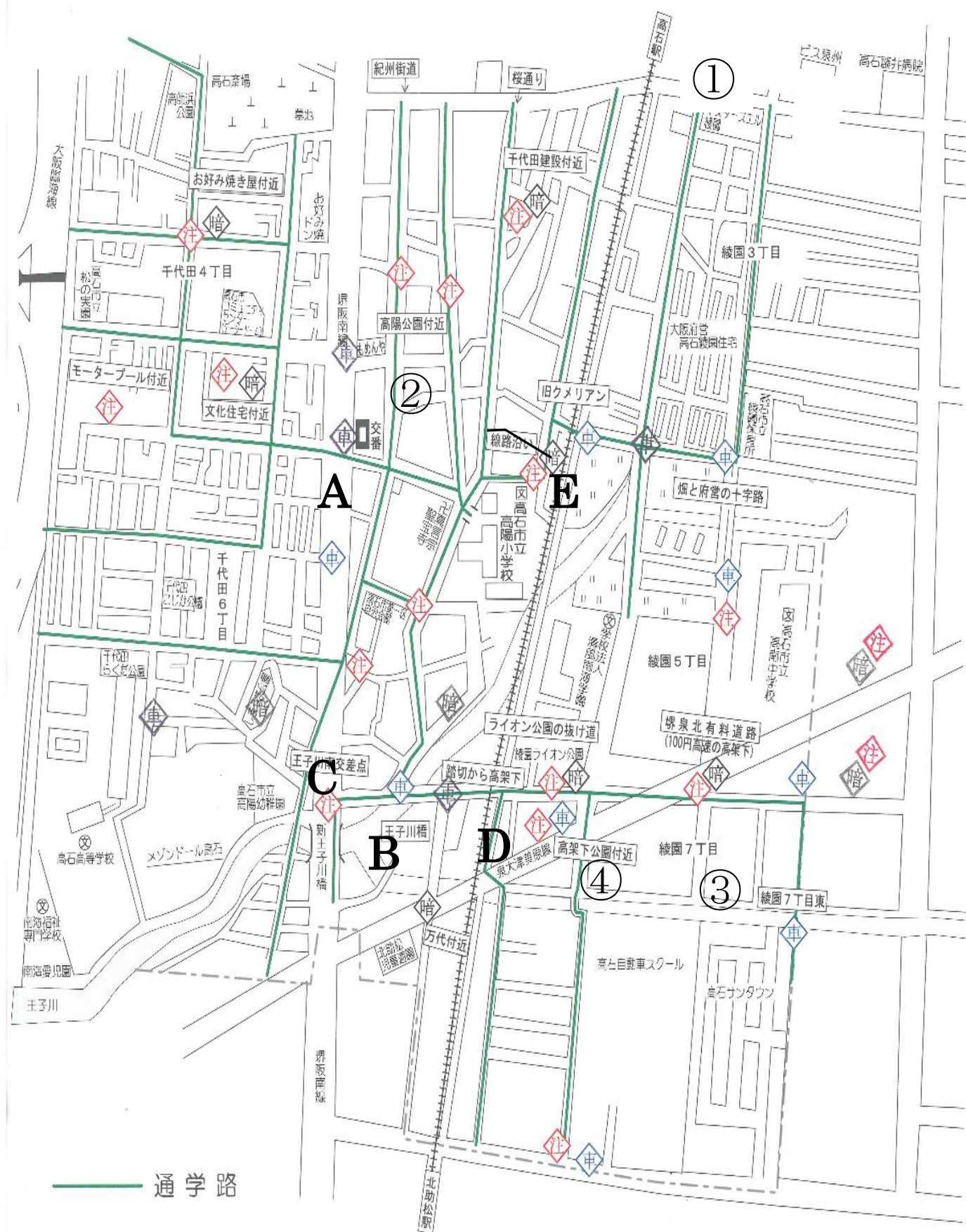
自分のおう吐物が付着した本人の服・所持品につきましては、校内感染を防ぐため学校で洗濯等はいたしません。それらをすぐにビニール袋に密閉して保護者の方にお渡しします。

おう吐物が他の児童の服に付着した場合は、おう吐した児童の保護者の方がその服を洗濯してお返ししてください（洗濯・消毒の方法についてのプリントをその時にお渡しします）。また、おう吐物が他の児童の所持品に付着して使用不能となった場合は、買い替える等のご負担をしていただくことがありますのでご了承願ひます。



3. 通学・安全について

A～E ①～④ は次ページの写真をごらんください



A 地点『千代田交差点交番』



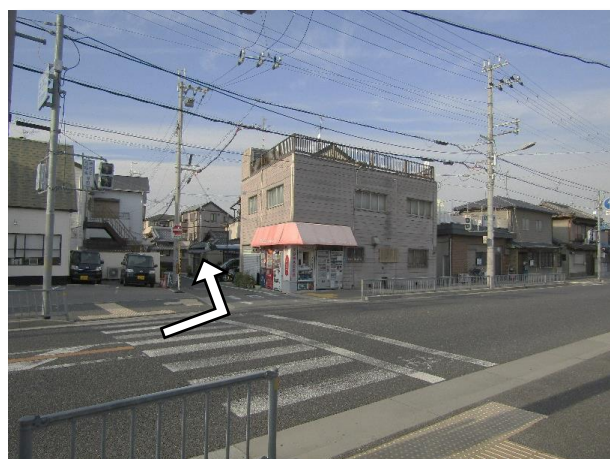
交番の交差点です。タイヤの店の横の東西の道は車が多いです。車に注意しましょう。

B 地点『新王子川橋』



坂になり見通しが悪いです。左右を良く見て横断歩道を渡りましょう。下り坂で自転車のスピードを出すのはケンケンです。また、王子川に下りて遊ぶのは禁止です。

C 地点『王子川南交差点』



車の左折、右折が多いです。左右を良く見て横断歩道を渡りましょう。

D 地点『北助松北の踏み切り』



南海本線高石駅～北助松駅間の踏み切りは交通量も多く危険なので気をつけて渡るようにしましょう。

E 地点『踏み切り』



線路の壁沿いに歩くと、車と接触する危険があります。歩道を歩き、交差点の横断歩道を渡りましょう。

① 地点『高石駅前アプラ』



アプラは校区外です。
子どもだけで行かないようにしましょう。

②地点『高陽公園』



高陽公園から出るときは車が来ていないか
確認して道路に出るようにしましょう。

③地点『サントウンに向かう工場前』



人通りが少ないです。不審者がよく出る道です。
夕方は見通しが悪くなるので特に注意しまし
よう。

④地点『高架下公園前交差点』



高架下公園前交差点では、横断歩道を渡る際、
信号が青でも左右を見て確認してから渡るよ
うにしましょう。

いかのおすしを知っていますか？

いかない のらない おおごえをだす すぐににげる しらせる

何か、困ったことがあったときは、下記まで連絡しましょう

高石市立高陽小学校 電話 072-263-7577

高石警察署 電話 072-265-1234

事件、交通事故のときは、学校より先に 110 番（または警察署）
に通報してください

4. 学校教育を支援して下さる地域の人々の活動

●高陽小学校区地域見守り隊

登下校時に、PTAや校区福祉委員会等の方が、不審者や交通事故から子どもを守り、安全を確保してくださっています。見守り隊の仕事は、児童の登下校の際、通学路の交差点に立って児童を見守る、自転車の前かごに見守り隊の標識や腕章をつけて、随時児童を見守ることなどが挙げられます。すべてボランティア活動で、児童の安全のため活動されている皆様には、感謝の気持ちで一杯です。

●地域福祉委員会

地域福祉委員会の方に、高陽まつりや、なわなない、昔あそびの会などにゲストティーチャーとして来ていただいております。また毎週金曜日に、地域福祉委員会の方によって学校の様々な場所の修理や製作などの学校営繕活動を行っていただいています。このような方々のおかげで、子どもたちが便利に、また安全に活動できています。

●子ども元気広場

放課後や週末に安全な活動場所で、体験を通じて子どもの健全育成を行おうと、子ども元気広場を開設しています。本校では、地域のボランティアの人々の協力で、毎週土曜日、体育館で卓球などを行っています。毎週金曜日の放課後には、3年生対象に「元気広場」を開設しています。1時間程度、サポート教室でその日の宿題に取り組んでいます。(令和元年度)

●玄関のいけばな

地域の方が生けてくださっています。玄関のこの花を見ると心がなごみます。

●学校支援

支援を要する児童の指導援助、広場読みなど、たくさんの方がボランティアとしてかかわってくださっています。



地域の方々
ありがとうございます

5. 欠席する時は

病気やお家の都合で欠席したり、早退・遅刻したりする場合の家庭と学校との連絡は、原則として【連絡帳】を通じて行ってください。担任からの返事も、連絡帳を通じて行います。連絡帳は兄弟・姉妹や友達・近所の子どもにことづけてください。インフルエンザ等出席停止の場合は電話で連絡をします。プリント類はポストに入れます。

※緊急時・やむをえない場合は、8時25分までに電話でご連絡ください。

※時間により担任に取り次ぐ事ができない場合もあります。そのときは、電話に出た教職員にお伝えください。担任へ連絡します。

※連絡事項

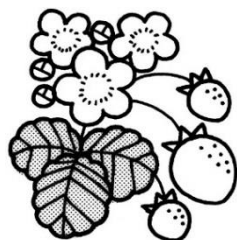
① 児童の学年、組、氏名

「 年 組 の〇〇〇〇です。」

② 欠席理由

「今日は、〇〇〇で欠席します。」

- ・子どもが学校へ行くことをしる場合もご連絡ください。
学校全体として支援します。



6. 緊急連絡

本校では、登下校の見守りと学校からの一斉メール配信サービスについて、阪神電鉄株式会社の「ミマモルメ」を利用しています。「ミマモルメ」には次の3つのサービスがあります。

- ① 「レンタル・タグ」（無料貸与）は、ＩＣタグをお子さまのランドセル等に入れておいていただくと、登下校時、校門を通過した時刻が学校のＰＣに記録されます。お子さまの登下校時刻について学校にお問い合わせくだされば、調べてお知らせすることができます。ぜひお申し込みください。（ＩＣタグは卒業時または転出時に学校に返却していただきます。）
- ② 「登下校メールサービス」（有料）については、①のレンタルタグのオプションで、登下校時、お子さまが校門を通過したときに保護者の方の携帯・スマホなどにメールが配信されるサービスです。こちらの加入については任意となっており、ご希望があればお申し込みください。

③ 「一斉メールサービス」（無料）は、学校から保護者の皆様にお知らせメール等を配信するサービスです。こちらは学校からの緊急連絡にも利用いたしますので、極力お申し込みくださいますようお願いいたします。

いずれのサービスも申込書等に必要事項をご記入の上、同封の返信用封筒（返信用の封筒の期限が切れていますが、そのまま使ってください。切手等を貼っていただかなくても結構です）に入れ、郵送でお申し込みください。

お申し込みくださいますと、数日後、ＩＣタグや登録用のＩＤ票が学校に送られてきますので、お子さまを通じてお届けいたします。ＩＣタグについてはランドセルに入れていただき、ＩＤ票は裏面の登録方法にしたがって配信を希望する携帯等の端末でご登録くださいますようお願いいたします。

ご不明な点がございましたら、高陽小教頭か阪神電鉄にお問い合わせください。

ご協力よろしくお願いします。

メール配信ができない方

電話による連絡は、お留守が多く緊急連絡には適していないため、学校からのメールによる配信ができない方も、できるだけ電話以外の方法をとってもらっています。

例えばメール登録されているお知り合いから情報を得ていただく等です。しかし、どうしても電話でしか連絡がつかない場合のみ、確実に連絡のとれる連絡先をお知らせいただき、電話による連絡をとるようにしています。なお、電話連絡の方は、緊急を要する連絡内容の場合のみになりますのでご了承ください。

7. 転校手続きについて

転居により校区外となる場合は、転校（転出）の手続きが必要となります。転出が決まった時には、できるだけ早く学校へ連絡してください。

<転校の手続き>

(1) 高石市役所市民課(1階)で住民票移動の手続きをしてください。

①市内転居・・・転居をされてからしか手続きをすることができません。

②市外転居・・・転居日の2週間前から手続き可能です。

※印鑑、本人証明ができるもの（運転免許証など）、転居先住所、転居予定日が必要です。

(2) 高石市役所学校教育課（2階）で転校手続きをしてください。

①市内転居・・・「転退学通知書」（高陽小）と「転入学通知書」（転出先学校）が発行されます。

②市外転居・・・「転退学通知書」が発行されます。

(3) 高陽小学校で手続きをします。

※「転退学通知書」を提出してください。

※転出先学校へ提出する「在学証明書」と「教科書給与証明書」を発行します。

(4) 市内転居・・・転出学校へ書類【「転入学通知書」「在学証明書」「教科書給与証明書」】を持参し、転入手続きをしてください。

市外転居・・・転出先市役所で住民票を移し、指示により教育委員会で転入手続きを済ませてから、転出先学校で転入手続きを行ってください。

<担任へ連絡>

①学習教材費等の精算をする。

②図画等の作品、氏名印等、教室預かり分を返却してもらう。

③図書室の本等、借りているものがあれば返却する。

<その他>

『ミマモルメ』のICタグを返却する。

(Tel 06-6457-2070)

★区域外就学について★

校区外からの通学は、原則認められていません。ですが、最終学年での他校区への転居、家の新築、建て替えによる一時的な住所変更などの事情によっては認められる場合もあります。このような場合には、事前に学校または高石市教育委員会にご相談ください。

8. 転入時について

初めて登校される日には、8時25分までに保護者同伴で職員室に来てください。

持ち物・・・家庭連絡カード、保健調書、上靴、筆記用具、教科書・ノート（前の学校で使っていた物）

※春・夏休み中に転入された場合、新しい教科書を入れるかばん。

9. 諸費納入の自動振替のお願い

本校では、毎月集金しております諸費については、下記金融機関での自動振替制度でお願いしております。つきましては、安全・事故防止・事務の簡素化等の観点から、是非、自動振替制度にご協力くださいますようお願いいたします。

【金融機関及び手続き方法】

池田泉州銀行 高石支店・・・預金口座振込依頼書に記入・押印の上、高陽小学校 事務担当へ提出してください。

※ 毎月の振替手数料は1回ごとに10円かかります。

※ 既に口座のある方は、そちらをご利用ください。

※ 口座のない方は、池田泉州銀行にて新しく口座を開設ください。

（新規講座を開設される際には、銀行窓口にて必要なものをご確認ください）

※ **1年生の申込期間は入学式まで**となっています

引き落とし日は、「学校だより」などでご確認ください
毎月 **5日前後**です。

【学校給食費について】

令和2年度より学校諸費のうち**学校給食費のみ**市が徴収する公会計化になりました。

つきましては市役所から送付されました「高石市学校給食費預金口座振替依頼書・自動振込申込書」に必要事項をご記入いただき、金融機関届出印を押印の上、就学時検診会場にて提出してください。振替日は5月から翌年3月までの毎月末です。（ただし、12月のみ25日、月末が休業日の場合は翌営業日になります）残高不足等による再振替はせず、納付書を送付します。

転入の場合は教育総務課にて必要書類を受け取り、記入したのち金融機関に提出してください。

※ 学校給食費の口座振替ができる金融機関

池田泉州銀行	大阪信用金庫	三井住友銀行	三菱UFJ銀行	関西みらい銀行	紀陽銀行
りそな銀行	みずほ銀行	三井住友信託銀行	近畿産業信用金庫	いずみの農業協同組合	
成協信用組合	近畿労働金庫	ゆうちょ銀行（郵便局）			

※ その他のお問い合わせは高石市教育委員会事務局教育総務課（072-275-6490）